Elektro Gorenjska,
podjetje za distribucijo
električne energije, d. d.

Sedež družbe: Kranj
Poslovni naslov:
Ulica Mirka Vadnova 3a
4000 Kranj

Klicni center: 080 30 19
Klici iz tujine: +386 4 2083 333
Faks: 04 2083 600
E-pošta: info@elektro-gorenjska.si
www.elektro-gorenjska.si

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	ELEKTRO GORENJSKA, d.d. Ulica Mirka Vadnova 3A 4000 Kranj
Predmet javnega naročila:	Izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Številka postopka:	NMV26-004
Vrsta postopka:	Postopek naročila male vrednosti
Objave javnega naročila:	Portal za javna naročila

VSEBINA:

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

1. Povabilo k sodelovanju v postopku oddaje javnega naročila
2. Ponudba - obrazci v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev (Priloga D/1 do D/7)
3. Priloga - podizvajalec
4. Vzorec finančnega zavarovanja

Družba je registrirana pri okrožnem sodišču v Kranju.
Osnovni kapital: 104.136.615,39 EUR.
Matična številka: 517534800. ID številka za DDV: SI20389264.

KAZALO

POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA 3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu 3
2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb 3
3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb 3
4. Dostop do dokumentacije JN 4
5. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo 4
6. Ogled 4
7. Veljavnost ponudbe 4
8. Vročanje pisanj 4
9. Pravna podlaga 5
10. Oblika ponudbe 5
11. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe 5
12. Skupna ponudba več ponudnikov 5
13. Ponudba s podizvajalci 6
14. Finančna zavarovanja 6
15. Cena in plačilni pogoji 7
16. Tuji ponudnik 8
17. Izločitev iz javnega naročila 8
18. Merilo za oddajo javnega naročila 8
19. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe 8
20. Pravno varstvo 9
21. Ponudba 9

POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane gospodarske subjekte, da sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila za izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet naročila je izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d., v skladu s potrebami naročnika, zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in Specifikacijo zahtev naročnika.

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji JN, ki je objavljena na slovenskem portalu za javna naročila (https://www.enarocanje.si/), in preko vprašanj in odgovorov ter dodatnih pojasnil (https://www.enarocanje.si/).

2. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 9. 2. 2026 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

3. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN in se bo začelo **9. 2. 2026 ob 12. uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

4. Dostop do dokumentacije JN

Dokumentacijo JN lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

5. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil. Vprašanja je mogoče zastaviti znotraj posameznega javnega naročila v zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila«.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije JN oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom, štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **2. 2. 2026 do 10. ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo JN. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji JN. Vsak dodatek k dokumentaciji JN postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

6. Ogled

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike organiziral ogled vzorčnega objekta, in sicer dne 28. 1. 2026 ob 8. uri. Za točen kraj in uro ogleda se mora ponudnik predhodno dogovoriti s predstavnikom naročnika (Franci Malenšek, tel. 041 371 556, e-naslov: franci.malensek@elektro-gorenjska.si).

Predstavnik ponudnika, ki bo prisoten na ogledu, mora imeti pooblastilo za sodelovanje pri ogledu. Ponudnik je dolžan na ogledu pridobiti s strani predstavnika naročnika potrdilo (PRILOGA D/4), ki je sestavni del ponudbe.

V primeru, da se ponudnik ogleda ne udeleži, mora prav tako ponudbi priložiti podpisano potrdilo (izjava – PRILOGA D/4), s čimer potrdi, da ima vse informacije in podatke za kvalitetno pripravo ponudbe.

7. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

8. Vročanje pisanj

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitve, pojasnila ponudb idr.) **ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN.** Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik se zavezuje, da bo redno spremljal vsebino e-pošte, prejete preko sistema e-JN, ter bo na morebitno zahtevo naročnika elektronsko potrdil prejem posameznega sporočila.

9. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavne zakonodaje.

10. Oblika ponudbe

Jezik

Dokumentacija JN in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku.

Če ponudnik predloži dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v slovenski jezik. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije JN ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in osnutka pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva na dan roka za oddajo ponudb oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih naročil, in morajo biti dokazljive. Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od roka za oddajo ponudb, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Ker se ponudba oddaja elektronsko, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da v postavljenem roku priloži original (nekega) dokumenta.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

11. Celovitost ponudbe in variantne ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo za celoto. Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

12. Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj (konzorcij ponudnikov). Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Vsak partner v skupni ponudbi mora za sodelovanje v postopku javnega naročanja izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, razen če se ekonomski in finančni pogoji ter tehnični in kadrovski pogoji (če so zahtevani) lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki – skupni partnerji skupaj izpolnijo te zahteve in pogoje, če je to v tej dokumentaciji posebej tako določeno.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.

Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

13. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalcem je ponudba, pri kateri glavni ponudnik del javnega naročila odda v izvajanje podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja material ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik vedno v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na skupno število podizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse eventualne podizvajalce in opredeliti dele javnega naročila, ki bodo izvedeni s strani navedenih podizvajalcev (dela, ki jih bo posamezni podizvajalec izvajal, količino in vrednost) ter izpolniti, podpisati in žigosati prilogo osnutka pogodbe (»Priloga – podizvajalec«).

Kadar namerava ponudnik izvesti naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje, kot so določeni v III. poglavju te dokumentacije Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del. Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih pogojev (če so zahtevani) bo, če ni drugače določeno v tej dokumentaciji, ugotovljeno skupaj za glavnega ponudnika in podizvajalce.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da je novi podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje iz dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

14. Finančna zavarovanja

Naročnik v postopku javnega naročila zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj:

I. finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
II. finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

K I.): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V osnutku pogodbe je določen rok predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

K II.): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V osnutku pogodbe je določen rok predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

a) menico z menično izjavo,
b) denarni depozit.

K a): Menica:

(Izbrani) ponudnik mora predložiti podpisano bianco menico, s podpisano menično izjavo. Vsebina menične izjave mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/1.

K b): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika (št. SI56 2900 0000 1824 912, UniCredit banka) nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini, kot je zahtevana za višino zavarovanja in za enako obdobje zavarovanja. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje … (dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila:

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi (izbranega) ponudnika na to izrecno opozoril, mora pa (izbranega) ponudnika o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja (izbranega) ponudnika ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora (izbrani) ponudnik takoj nadomestiti z novim.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

15. Cena in plačilni pogoji

Ponujena cena mora vključevati vse stroške (dobave materiala, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške) in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo obveznosti tega javnega naročila in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR).

V času trajanja pogodbe oziroma do konca izpolnitvene obveznosti je ponudbena (pogodbena) cena za fiksna.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov neovrednotenih storitev.

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti ponudbeno vrednost in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila (npr. zaradi neobičajno nizke ponudbe).

Naročnik ne nudi avansa. Ostali plačilni pogoji so podrobneje opredeljeni v osnutku pogodbe.

16. Tuji ponudnik

Če država, v kateri ima tuji ponudnik (ali skupni ponudnik, drug subjekt ali podizvajalec) svoj sedež, ne izdaja katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo JN, bo naročnik, namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Če takšna izjava v državi, kjer ima ponudnik sedež, ni predvidena, mora ponudbi predložiti izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

17. Izločitev iz javnega naročila

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to dokumentacijo JN oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev iz te dokumentacije JN ali ZJN-3, bodo izločene kot nedopustne.

V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član ali član organa nadzora naročnika.

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smej pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določala izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

18. Merilo za oddajo javnega naročila

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na osnovi najnižje skupne cene.

V primeru, da bosta(do) dva ali več ponudnikov ponudila(i) enako najnižjo ceno, bo naročnik ponudnika(e) pozval, da na svojo ponudbeno ceno ponudita(jo) dodatni popust. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji popust (ponudil najnižjo ceno), lahko tudi v več krogih (npr. če bo v prvem krogu ponujen enako visok popust, bo izvedel drugi krog itn.), dokler ne bo prejel najnižje ponudbe le s strani enega ponudnika).

19. Odločitev o oddaji naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila, in sicer v roku in vsebini, določeni v ZJN-3. Podpisano odločitev o oddaji javnega naročila bo objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Pogodbo bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 10 dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru ima naročnik pravico, da lahko sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila in to naročilo odda naslednjemu najugodnejšemu ponudniku.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci) v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

20. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

21. Ponudba

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki (v tabeli v nadaljevanju).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Obrazca »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN«

Ponudnik mora v obrazcu »PONUDBA« in v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN« vpisati vse pozicije, v skladu z navodilom k PRILOGI D/1a in 1b.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži datoteko »PONUDBA« v obliki word, excel ali pdf., obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PONUDBA, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, tj. v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Ostali dokumenti

Ponudnik ostale dokumente, ki jih mora predložiti ponudbi, v informacijskem sistemu e-JN **naloži v razdelek »Dokumenti«,** del **»Ostale priloge«.**

Če ponudnik v ponudi priloži nepodpisan dokument, se kljub temu šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan, saj z oddajo ponudbe v sistemu e-JN ponudnik že s tem izkaže in izjavi voljo oddati zavezujočo ponudbo.

Obvezna vsebina ponudbe - pogoji in dokazila

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	**PONUDBA, PONUDBENI PREDRAČUN** Ponudnik mora izpolniti in podpisati obrazec Ponudba in obrazec Ponudbeni predračun. DOKAZILO: **Izpolnjena Ponudba in Ponudbeni predračun** (PRILOGA D/1a in PRILOGA D/1b).
2.	**LASTNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA** Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec, ki predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu.

	Razlogi za izključitev so naslednji: a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter našteta v 75. členu ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki jo jih izrekla tuja sodišča. b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe. c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3. d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. f) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije. DOKAZILO: **Izpolnjena »Lastna izjava gospodarskega subjekta«** (PRILOGA D/2). PREDLOŽITI: **a) za ponudnika** **b) za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe** **c) za vsakega podizvajalca** **d) za vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik**
3.	**SKUPNI PARTNER** Če ponudnik nastopa s skupnim partnerjem, mora ponudbi priložiti akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila (pripravi ponudnik) v skladu z 12. točko dokumentacije JN. DOKAZILO: **Akt o skupnem nastopanju** (PRILOGA D/3).
4.	**OGLED** Ponudnik mora ponudbi priložiti s strani naročnika potrjeno potrdilo o udeležbi na ogledu vzorčnega objekta. Če se ponudnik ogleda ni udeležil, mora ponudbi priložiti izpolnjeno PRILOGO D/4 (del Izjava).

	DOKAZILO: **S strani naročnika podpisano potrdilo o ogledu/izjavo** (PRILOGA D/4).
5.	**KADROVSKE ZAHTEVE** Ponudnik mora biti zanesljiv, strokoven, imeti izkušnje in imeti na razpolago najmanj dva zaposlena delavca, ki sta sposobna izvesti razpisana dela, ter razpolagati z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo predmetnega javnega naročila. Na podlagi Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) morajo delodajalci in njihovi podizvajalci izpolnjevati naslednje zahteve: 1) Za vse svoje delavce opravljen in veljaven zdravstveni pregled. 2) Za vse delavce opravljen in veljaven izpit iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti. 3) S strani pooblaščenih inštitucij pregledano delovno in osebno varovalno opremo. 4) Za namen izvajanja dela na višini morajo delavci izpolnjevati naslednje zahteve: • Imeti opravljen in veljaven zdravstveni pregled za delo na višini, • Imeti opravljeno in veljavno usposabljanje za delo z dvižno košaro (v kolikor se uporablja dvižna košara), • Imeti pregledano in standardizirano osebno varovalno opremo za delo na višini (varovalni pas, čelada in povezovalna vrv z zaščitnim elementom). Za vse zgoraj navedene zahteve mora delodajalec in njegovi podizvajalci podpisati izjavo. Zgoraj naštete zahteve mora izbrani ponudnik izpolnjevati tudi v primeru menjav delavcev/podizvajalcev po sklenitvi pogodbe. Naročnik ima pravico, da med izvajanjem pogodbe občasno preverja izpolnjevanje kadrovskega pogoja. DOKAZILO: **Izpolnjena lastna izjava gospodarskega subjekta** (PRILOGA D/2) **in izjava o izpolnjevanju kadrovskih zahtev** (PRILOGA D/5).
6.	**REFERENCE** Dejanski izvajalec del mora izkazati referenco, da je v zadnjih petih letih do roka za oddajo ponudb izvedel pleskarska in fasaderska dela na elektroenergetskih objektih (TP-jih in RP-jih) napetostnega nivoja 10, 20, 35 in 110 kV ali drugih elektroenergetskih objektih (tj. v objektih, kjer je nevarnost električnega udara zaradi energetskih naprav pod napetostjo), v vrednosti 50.000,00 EUR. Skupne določbe za reference: Reference morajo biti potrjene s strani odgovorne osebe končnega uporabnika referenčnega objekta. Pod pojmom »dejanski izvajalec« se razume izvajalca, ki bo po pogodbi sam izvajal storitve (brez posrednikov, podizvajalcev ipd.), in ki je tudi pri referenčnem poslu neposredno sam izvajal obrtniška dela. Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora tudi podizvajalec izkazati reference v sorazmernem deležu njegove udeležbe pri tem naročilu. Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega objekta, mu mora ponudnik omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o izbiri.

	DOKAZILO: **Referenčno potrdilo** (PRILOGA D/6).
7.	**OSNUTEK POGODBE** V PRILOGI D/7 se nahaja osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom. S podpisom obrazca »Izjava za gospodarski subjekt« ponudnik potrdi, da sprejema vsebino osnutka pogodbe. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora priložiti tudi izpolnjeno prilogo »Priloga – podizvajalec«. V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena. DOKAZILO: **Izpolnjena Lastna izjava gospodarskega subjekta** (PRILOGA D/2) **in, če nastopa s podizvajalcem, izpolnjena »Priloga – podizvajalec«**.

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
predsednik uprave:
dr. Ivan Šmon, MBA

Podpisnik: IVAN ŠMON
Izdajatelj: SIGEN-CA G2
Številka certifikata: 009A7B722A0000000
Potek veljavnosti: 12. 07. 2028
Čas podpisa: 23. 01. 2026 09:52

PRILOGA D/1a

PONUDBA[2]

Številka ponudbe: _____

Ponudnik: _____

Za predmetno javno naročilo dajemo naslednjo

PONUDBO

Izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (EUR brez DDV)	_____EUR

Veljavnost ponudbe[3]	_____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

[2] Ponudnik mora obrazec podpisati in ga v informacijskem sistemu e-JN naložiti v razdelek »Predračun«.

[3] Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

PRILOGA 1/b

PONUDBENI PREDRAČUN[4]

(popisi pleskarskih in fasaderskih del so objavljeni v Excelovi datoteki in jih mora ponudnik izpolniti v skladu z navodili)

IZJAVA PONUDNIKA:

Ponudnik izjavljam, da sem seznanjen z vso dokumentacijo JN na podlagi katere bomo pripravili ponudbo in, če bomo izbrani, strokovno in pravočasno izvedli vse storitve.

Kraj in datum:	Ponudnik:
	Žig in podpis:

[4] Ponudnik v sistemu e-JN obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN« naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

PRILOGA D/2

IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT
(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)

Naziv gospodarskega subjekta:
Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:
Kontaktna oseba gospodarskega subjekta:
Elektronski naslov kontaktne osebe:
Telefon kontaktne osebe:
Identifikacija št. za DDV gospodarskega subjekta:
Matična številka gospodarskega subjekta:
Zakoniti zastopnik-i gospodarskega subjekta:

V predmetnem javnem naročilu nastopam kot (*ustrezno obkrožite*):

A. ponudnik:
B. skupni partner:
C. podizvajalec:
D. subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, za javno naročilo z oznako NMV25-023, katerega predmet je Dobava PVC kabelskih objemk**;**
- smo seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnihkoli omejitev, sprejemamo vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji, in da bomo, če bomo izbrani, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi delavci;
- naša ponudba izpolnjuje vse zahteve iz predračuna in predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- imamo zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo. Po potrebi bomo, na podlagi poziva naročnika, v določenem roku predložili zahtevana dokazila o zagotavljanju kadrovskih zmogljivosti;
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3);

- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- naša družba ima izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- naša družba ni v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.
- ustanovitelj, družbenik ter zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta ni ni ožji družinski član zaposlenega v ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
- bomo ob morebitni izbiri za izvedbo predmetnega javnega naročila, naročniku pred podpisom pogodbe, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Če ponudbe in njenih sestavnih delov ne podpisuje zakoniti zastopnik, je k prilogi D/2 potrebno predložiti podpisano pooblastilo za zastopanje.

Kraj: Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

_____

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA D/3

Akt o skupnem nastopanju

(v skladu s podtočko 3, točke 21 dokumentacije JN)

(ponudnik predloži v primeru nastopa s skupnim partnerjem)

PRILOGA D/4

POTRDILO

o prisotnosti pri ogledu

Predstavniku družbe _____,

potrjujemo prisotnost pri ogledu vzorčnega objekta v postopku naročila **Izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d..**

Prisotnost pri ogledu:

- predstavniki ponudnika: _____

Dne _____

Žig in podpis predstavnika naročnika:

IZJAVA

Ogleda vzorčnega objekta v javnem naročilu **Izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d., NMV26-004,** se nismo udeležili, ker razpolagamo z vsemi informacijami za strokovno in kvalitetno pripravo ponudbe in, v primeru izbire, strokovno in kvalitetno izvajanje vseh pleskarskih in fasaderskih del.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/5

IZJAVA

Izjavljamo in potrjujemo, da izpolnjujemo vse zahteve v zvezi s predmetnim javnim naročilom in kadrovskimi zahtevami, navedenimi v podtočki 5, točke 21 dokumentacije JN.

Zavedamo se in soglašamo, da ima naročnik pravico preveriti izpolnjevaje tega kadrovskega pogoja, bodisi pred podpisom pogodbe bodisi tekom izvajanja pogodbe.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/6

_____
(naziv potrjevalca reference)

_____
(naslov potrjevalca reference)

_____
(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

REFERENČNO POTRDILO ZA IZVAJALCA DEL[5]

Izjavljamo, da je družba _____

za našo družbo izvedla pleskarska in fasaderska dela na elektroenergetskih objektih (TP-jih in RP-jih) napetostnega nivoja 10, 20, 35 in 110 kV ali drugih elektroenergetskih objektih (tj. v objektih, kjer je nevarnost električnega udara zaradi energetskih naprav pod napetostjo)

Št.	Pogodba št.	Naziv objekta	Leto izvedbe del	Vrednost v EUR brez DDV
1.				
2.				
3.				

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: _____,

tel.: _____ in e-mail _____.

Dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. pravico, da preveri to referenco.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

_____ žig _____

(Kraj in datum) *(podpis potrjevalca reference)*

[5] Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ta obrazec se lahko kopira in izpolnjen predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce).

OSNUTEK POGODBE

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA
identifikacija št. za DDV: SI 20389264
matična številka: 5175348000
(v nadaljevanju: naročnik)

in

Dobavitelj:
_____, ki ga zastopa _____
identifikacija št. za DDV: SI____
matična številka: ____
(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata

POGODBO št. NMV26-004
Izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d.

UVODNA DOLOČBA
1. člen

Naročnik je za dobavo izvedel javno naročilo za izvedbo pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d, ki ga je dne ___ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave ___. Dobavitelj je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila, št. NMV26-004 z dne ____, ki je postala pravnomočna _____.

PREDMET POGODBE
2. člen

Predmet te pogodbe je izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. NMV26-004 z dne ____ (v nadaljevanju: dokumentacija JN) in ponudbe dobavitelja št. _____ z dne _____. Ponudba dobavitelja je priloga te pogodbe.

Dela po tej pogodbi se bodo opravljala postopno, na različnih lokacijah na območju naročnika in v skladu z njegovimi potrebami. To pomeni, da so dela zelo različna po količini oziroma obsegu ter vrednosti in da se izvajajo kot dela »na vpoklic«. Praviloma bodo v posamezno naročilo vključene le nekatere postavke iz ponudbenih predračunov.

Ker so količine objektivno neugotovljive, so navedene količine v specifikaciji predvidene (okvirne), kar pomeni, da lahko odstopajo, in sicer navzdol ali navzgor, odvisno od potreb naročnika in zagotovljenih finančnih sredstev. Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

Izvajalec je dolžan znotraj pogodbenih del, zagotoviti tudi tista dodatna dela, ki niso izrecno navedena v popisu del, so pa potrebna za izvedbo vseh del. Naročnik si pridržuje pravico, da od izvajalca zahteva, da poda ceno/enoto za novo postavko, če se izkaže, da so dela iz te postavke potrebna in koristna za naročnika, izvajalec pa dela po novi postavki lahko izvede. Cene za dodatne postavke ne smejo presegati 10 % primerljivih cen na trgu. Izvajalec mora v primeru dodatnih del, ki niso izrecno navedena v ponudbenem predračunu (nova postavka v ponudbenem predračunu), pred izvedbo takih del posredovati naročniku v potrditev ponudbo, ki vsebuje navedbo materiala in predvideno število

potrebnih delovnih ur za izvedbo, oziroma vrednost za posamezno vrsto del. Pogodbeni stranki o ceni nove postavke skleneta aneks k tej pogodbi. Tako dogovorjena cena na enoto je fiksna ves čas trajanja te pogodbe.

Naročnik ima pravico, da storitev po tej pogodbi naroči pri drugem izvajalcu v primeru, da mu izvajalec po te pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti izvedbe vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevanih del. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

VELJAVNOST POGODBE

3. člen

Pogodba velja od podpisa obeh pogodbenih strank za obdobje dveh let oziroma do realizacije vseh naročil, ki bodo v skladu s to pogodbo dana dobavitelju do poteka dvoletnega obdobja.

POGODBENA VREDNOST

4. člen

Naročnik in dobavitelj sta sporazumna, da znaša okvirna pogodbena vrednost (brez DDV) ____ EUR.

Pogodbena cena na enoto je fiksna do izteka pogodbe in zajema vse stroške, ki jih ima izvajalec z izvajanjem pogodbenih obveznosti v celotnem pogodbenem obdobju, opredeljenih v ponudbeni dokumentaciji in dokumentaciji JN.

Cene/enoto (postavko v ponudbenem predračunu), tudi v primeru novih postavk na podlagi IV. odstavka 2. člena te pogodbe, so fiksne ves čas trajanja pogodbe in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen/enoto. Vrednosti na enoto iz ponudbenega predračuna so fiksne do izteka pogodbe ne glede na realizirane količine (večje ali manjše od navedenih v ponudbenem predračunu). Vrednost pogodbe vključuje vse stroške izvajalca s predmetnim naročilom, tako da naročnika ne bremenijo nikakršni drugi stroški, povezani s predmetom naročila.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po te pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji JN morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo JN, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

PLAČILNI POGOJI

5. člen

Izvedena dela, ki so premet te pogodbe, se bodo obračunala po sistemu fiksnih cen po enoti (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto, ne glede na večje ali manjše količine del), navedenih v ponudbenem predračunu, ter po dejansko vgrajenih količinah materiala in izvedenih delih, na podlagi vsakokratnega posameznega naročila. Izvajalec bo izvedena dela obračunal na podlagi enotnih pogodbenih cen in dejanskih količin, potrjenih v knjigi obračunskih izmer. Pogoj za obračun je vpis naročnika v knjigi obračunskih izmer, da so dela zaključena (7. člen te pogodbe). Opravljena in s strani naročnika potrjena dela bo izvajalec zaračunaval sproti oziroma najkasneje do 5. dne v tekočem koledarskem mesecu za pretekli koledarski mesec.

Za vsa predčasna plačila, ki so predhodno dogovorjena med naročnikom in dobaviteljem, naročnik obračuna 10 % kasaskonto po letni obrestni meri. Naročnik ima pravico, da brez obrazložitve

odkloni predčasno plačilo. V primeru predčasnega plačila naročnik računa ne bo plačal prej, kot v roku 10 dni od prejema računa. V primeru spremembe obrestnih mer na trgu si naročnik pridržuje pravico do spremembe obrestne mere pri obračunu kasaskonta, o čemer bo naročnik pisno obvestil dobavitelja/izvajalca.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku osmih dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrniti, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Nov plačilni rok prične teči z dnem, ko dobavitelj izda nov račun. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljeno blago v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

Dobavitelj svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, če naročnik s tem predhodno soglaša.

NAROČANJE DEL IN ROK IZVEDBE

6. člen

Izvajalec je dolžan pred posameznim naročilom izdelati ponudbeni predračun, ki ga pripravi po predhodnem ogledu lokacije predvidenih del (ogled se opravi skupaj s predstavnikom naročnika), in ga predložiti naročniku v roku treh delovnih dni po opravljenem ogledu. Na podlagi predloženega predračuna naročnik izvajalcu izstavi pisno naročilo (naročilnico), v katerem določi tudi rok izvedbe del posameznega naročila. Začetek del posameznega naročila ne sme biti daljši od 14. dni od dneva pisnega prejema zahteve naročnika (prejema pisnega naročila). Izvajalec ne sme pričeti z deli, dokler s strani naročnika ne prejme pisnega naročila.

V primeru, da se pri naročniku pojavijo neodložljiva ali nujna dela, se je izvajalec dolžan odzvati s potrebno ekipo in opremo na dogovorjeno lokacijo v roku enega delovnega dne po pisni ali ustni zahtevi naročnika.

Izvajalec je v zamudi, če po lastni krivdi prekorači časovni okvir za izvedbo del, določenih s pogodbo oziroma posebej dogovorjenih z vsakokratnim naročilom, ali se ne odzove pravočasno v primeru neodložljivih ali nujnih del. Če izvajalec ne opravi del v skladu z dogovorom z naročnikom oz. zamudi z izpolnitvijo obveznosti ali se v primeru nepredvidenih ali nujnih del ne odzove v navedenem času, je naročniku dolžan povrniti vso škodo, ki bi mu s tem nastala.

Naročnik ima pravico pogodbo razdreti brez odpovednega roka, če se izvajalec v primeru nepredvidenih in neodložljivih del dvakrat ali večkrat ne odzove pravočasno (II. odstavek tega člena) ali če trikrat ali večkrat zamudi z izvedbo redno naročenega dela (I. odstavek tega člena), v tem primeru pa naročniku pri drugi oziroma tretji ali naslednji zamudi izvajalcu ni potrebno več dajati dodatnega izpolnitvenega roka. Prav tako ima naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če mu je z zamudo nastala škoda.

PREVZEM DEL

7. člen

Prevzem del se bo vršil po končanih delih na posameznem objektu (posameznem naročilu). Dela posameznega naročila bodo zaključena in prevzeta, ko bosta naročnik in izvajalec ugotovila, da so vsa dela izvedena po zahtevah naročnika in ko bo nadzorni inženir naročnika v knjigo obračunskih izmer vnesel zapis, da so dela končana.

Vpis zaključka del posameznega naročila v knjigo obračunskih izmer predstavlja osnovo za izstavitev računa. Z dokončnim prevzemom del posameznega naročila preide riziko poškodb in naključnega uničenja z izvajalca na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema posameznega naročila pride do izgube ali škode na objektu, materialu idr., ki predstavlja predmet pogodbe, mora izvajalec popraviti tako izgubo ali škodo tako, da bo izvedba del, dogovorjena s to pogodbo, ustrezala določilom te pogodbe, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

KRAJ IZVAJANJA DEL

8. člen

Izvajalec bo dela, ki so predmet te pogodbe, opravljal na različnih lokacijah naročnika, na območju Gorenjske.

DOLŽNOST IZVAJALCA

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo obveznosti po te pogodbi opravil strokovno, kakovostno in v skladu z obstoječimi predpisi in standardi, ki urejajo predmet naročila. Upoštevati mora tudi ustrezne okoljevarstvene predpise (če je to potrebno).

Morebitne ugotovljene napake opravljenih del, ugotovljene pri pregledu, mora izvajalec odpraviti v roku treh delovnih dni oziroma v posebej dogovorjenem roku z naročnikom.

Izvajalec odgovarja za vso eventualno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank.

Izvajalec mora pri izvajanju pogodbe upoštevati zlasti določila Obligacijskega zakonika in Zakona o varnosti in zdravju pri delu z vsemi spremembami in podzakonskimi akti, ter ostale predpise, ki veljajo za predmet naročila.

10. člen

Ker se bo delo lahko izvajalo tudi v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo, je, zaradi zagotovitve varnosti izvajalca oziroma njegovih delavcev in varnosti obratovanja energetskih objektov, izvajalec ves čas trajanja pogodbe dolžan zagotoviti stalnost delavcev, ki bodo pri naročniku izvajali dela, ki so predmet te pogodbe. V ta namen mora zagotoviti najmanj dva delavca, ki morata biti ustrezno usposobljena, in sicer morata imeti opravljen zdravniški pregled za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo in preizkus iz varnosti in zdravja pri delu za delo v bližini elektroenergetskih naprav pod napetostjo.

Naročnik si pridržuje pravico, da občasno preverja, ali izvajalec izpolnjuje pogoja iz prejšnjega odstavka. V primeru, da naročnik ugotovi, da izvajalec delo opravlja z neusposobljenimi delavci, ima pravico, da dela takoj ustavi, prav tako pa ima pravico, da takoj odpove pogodbo, brez dodatnega izpolnitvenega roka.

11. člen

Izvajalcu oziroma njegovim zaposlenim je vstop v objekte dovoljen le v prisotnosti predstavnika naročnika (krajevnega nadzornika oziroma drugega naročnikovega zaposlenega) oziroma ob izpolnjevanju pogojev, določenih v pisnem dovoljenju za delo. Predstavnik naročnika ima pravico, da pred vstopom v objekt preveri istovetnost izvajalca oziroma njegovega delavca.

Predstavnik naročnika je dolžan v objektih označiti območja, ki so za vstop prepovedana, oziroma na morebitna nevarna območja opozoriti izvajalca. Izvajalec je dolžan ta območja spoštovati, ker je to pomembno tako za njegovo varnost (oziroma varnost njegovih delavcev) kot tudi za varnost obratovanja objekta.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del podpisati tudi pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s prilogama (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (avgust 2021)), ki je sestavni del sporazuma in enako zavezujoč kot sporazum.

V primeru, da bo za izvajanje del potreben odklop električne napetosti ali izvedba del zaščite s strani naročnika, bo naročnik izvajalcu vsakokrat izdal pisno dovoljenje za delo. Brez takega dovoljenja izvajalcu ni dovoljeno pričeti z deli. V primeru, da izvajalec kljub temu izvaja dela, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

12. člen

Naročnik je dolžan:

- nuditi izvajalcu vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi,
- izvajati odklope in ustrezne varnostne ukrepe v poljih, v katerih se bodo vršile storitve,
- nadzorovati izvajanje pogodbenih del,
- dajati izvajalcu pojasnila in navodila za eventualne nejasnosti, ki jih izvajalec zahteva,
- ustaviti dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo oz. naročilom, tehničnimi predpisi, standardi in normativi in ukrepi za varno delo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

  Naročnik je odgovoren za dokumentacijo, ki jo je dal izvajalcu kot vhodni podatek ter za zahteve, ki jih je postavil izvajalcu v zvezi s storitvami, vključno z zahtevami po spremembah.

PODIZVAJALCI

13. člen

Dobavitelj pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, lahko vključuje podizvajalce (kot so navedeni v »Prilogi – podizvajalec« te pogodbe).

Podizvajalec v času sklenitve pogodbe je/so _____. Ostali podatki v zvezi s podizvajalcem so razvidni iz »Priloge - podizvajalec«.

Dobavitelj vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi. Dobavitelj mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Dobavitelj mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi te pogodbe dobavitelj želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti podizvajalca, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjen ESPD obrazec teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in
- (če se podizvajalec zamenja in če je dobavitelj izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Dobavitelj v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži izpolnjeno »Prilogo – podizvajalec« z zahtevanimi dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena. Če se bo naročnik s spremembo podizvajalca strinjal, pogodbeni stranki to spremembo uredita z aneksom.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je dobavitelj predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med dobaviteljem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti dobavitelja, ki mu jih nalagata ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je dobavitelj dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi te pogodbe, da so s strani glavnega dobavitelja prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, kot je določen v tem členu, ima pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

VARNOST PRI DELU

14. člen

Izvajalec je dolžan sam poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo na delovišču. Dolžan je upoštevati tudi morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznani), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Prav tako je dolžan sam urediti delovišče v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na delovišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe.

Če bo na delovišču delo izvajalo dva ali več izvajalcev mora izvajalec o tem obvestiti naročnika, da zagotovi koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, ki določi ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu v skladu z veljavnimi predpisi s področja varstva pri delu.

Na podlagi veljavnih predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu je treba upoštevati tudi vsebino varnostnih načrtov Elektra Gorenjska, d.d..

Če izvajalec pri izvajanju svojih pogodbenih obveznosti uporablja opremo, ki je v lasti naročnika, mora o tem obvestiti predstavnika naročnika (operativa za VZD, ___, e-pošta ___, tel. št. ___). Predstavnik naročnika bo izvajalcu vsakokrat izročil ustrezna navodila ter dokumente za varno delo. Brez te dokumentacije izvajalcu ni dovoljeno uporabljati opreme, ki je v lasti naročnika! V primeru, da bo izvajalec opremo naročnika uporabljal brez obvestila in/ali ustreznih dokumentov za varno delo, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

ODPADKI

15. člen

V skladu s šestim odstavkom 6. člena Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, naročnik s podpisom te pogodbe pooblašča izvajalca del, da v imenu naročnika zbiralcu ali obdelovalcu gradbenih odpadkov oddaja gradbene odpadke za celotno gradbišče.

Izvajalec se s podpisom pogodbe zaveže, da bo odpadke, ki nastajajo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal zbiralcu odpadkov.

Pred pričetkom del se morata izvajalec del in odgovorna oseba Elektro Gorenjska, d.d. (delavci, ki delajo na področju investicij, vodje projektov, ipd.) dogovoriti kateremu zbiralcu odpadkov bodo odpadek oddali.

Koristne odpadke (baker, bron, medenina, aluminij, železo, jeklo, mešanice kovin, kabli, ki niso navedeni pod klasifikacijsko št. 17 05 03), mora izvajalec dostaviti v glavno skladišče v Kranju ali na drugo za to določeno lokacijo, pri čemer odpadke odloži v prisotnosti skladiščnika naročnika, ki ob tem izpolni zbirni list.

Izvajalec je o vseh aktivnostih v zvezi z odpadki, kot so navedeni v tem členu, obveščati naročnika na e-naslov: _____.

Obvezna priloga računu za opravljeno delo je evidenčni list o ravnanju z odpadki. V kolikor izvajalec računu ne bo priložil evidenčnih listov, naročnik računa ne bo plačal.

GARANCIJSKI ROK

16. člen

Garancijski rok za dobro izvedbo del po tem sporazumu znaša 36 mesecev in začne teči od dneva podpisa zapisnika o opravljenih delih.

Izvajalec se obvezuje, da bo v garancijskem roku na svoje stroške takoj oz. v roku 24 ur začel odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po izvedbi del ter jih odpraviti najkasneje v roku treh dni od pisno podane reklamacije naročnika, ter soglaša, da, če ne bo pričel z delom v 14 dneh oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti, ima naročnik pravico nepravilnosti odstraniti sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu, na račun izvajalca po tem sporazumu.

V primeru neodprave napak ali nedokončanja preostalega dela v primernem časovnem obdobju, ima naročnik pravico unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec se obvezuje, da bo tudi v času garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake na dobavljenem materialu.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

17. člen

Dobavitelj mora ob podpisu pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del in odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s 14. točko dokumentacije JN v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj dva meseca po poteku garancijskega roka za zadnjo dobavo polnilnic in izvedena dela.

Naročnik ima pravico zavarovanje unovčiti v višini njegove vrednosti, če dobavitelj:

i. ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
ii. ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
iv. ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
v. preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
vi. ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v tej pogodbi.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi, ne da bi o tem predhodno na to opozoril dobavitelja, mora ga pa o unovčitvi pisno obvestiti najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

POGODBENA KAZEN

18. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi zamudi z izvajanjem pogodbenih obveznosti, je dolžan za vsak zamujeni koledarski dan plačati naročniku kazen v višini 0,5 % pogodbene vrednosti brez DDV, do največ 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Če dobavitelj naročenih dobav sploh ne opravi in naročnik odpove pogodbo, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od dobavitelja še razliko do popolne odškodnine.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

19. člen

Izvajalec naročila na strani naročnika je _____ (tel. _____, e-pošta: _____) in zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po te pogodbi, sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo del po te pogodbi.

Izvajalec naročila na strani dobavitelja je _____ (tel. _____, e-pošta: _____) in je pooblaščena, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po te pogodbi ter je ves čas trajanja pogodbe dolžan neposredno sodelovati z naročnikovimi predstavniki.

Predstavnika pogodbenih strank nimata pravice samostojno spreminjati pogodbenih določil.

Vsako spremembo oseb, ki skrbijo za izvajanje pogodbenih obveznosti, morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh dneh po nastali spremembi.

Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke dobavitelja, štejejo za veljavno prejeta s strani dobavitelja.

VIŠJA SILA

20. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile okoliščine, ki jih stranki pogodbe nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta pogodbena stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki iz pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

21. člen

Stranki te pogodbe se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju te pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri strankah, kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji te pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Dobavitelj in vsi njegovi morebitni podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik je dolžan dobavitelja obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov, dobavitelj pa svoje podizvajalce. Naročnik bo morebitne spremembe svojih internih aktov s tega področja sporočal z obvestilom preko svoje spletne strani.

Za podizvajalca veljajo enake obveznosti glede varstva podatkov kot za dobavitelja. V primeru, da podizvajalec ne izpolni obveznosti varovanja osebnih podatkov, je dobavitelj odgovoren naročniku za škodo, ki mu zaradi tega nastane.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po te pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (DOBAVITELJA)

23. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z dobaviteljem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora dobavitelj seznaniti vsak tak gospodarski subjekt.

RAZVEZNI POGOJ

24. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalec najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalec razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

REŠEVANJE SPOROV IN ODSTOP OD POGODBE

25. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika Elektro Gorenjska, d.d.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik, poleg tega sporazuma in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. NMV26-004 z dne _____,
- ustrezni del ponudbene dokumentacije št. ____ z dne ___,

- odločitev o oddaji javnega naročila z dne ____,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo.

Razlogi za predčasno odpoved pogodbe:

a. Naročnik uveljavi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali za odpravo napak v garancijskem roku – odpoved velja z dnem unovčenja finančnega zavarovanja.
b. Neutemeljena zavrnitev naročila s strani dobavitelja, odstopanje od naročenega načina dobave ali nekvalitetno oziroma nepravilno opravljena dobava – odpoved velja z dnem, ko dobavitelj prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.
c. Zamuda dobavitelja ali napake pri dobavi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla – odpoved velja z dnem, ko dobavitelj prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.
d. Če dobavitelj dobavi nekvalitetno blago in ga na zahtevo naročnika ne zamenja – odpoved velja z dnem, ko dobavitelj prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.
e. V primerih določenih v 96. členu ZJN-3 – odpoved velja z dnem, ko dobavitelj prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.
f. če se je proti dobavitelju začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami – odpoved velja z dnem, ko dobavitelj prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.
g. Če naročnik za tekoče leto nima zagotovljenih finančnih sredstev – odpoved velja 30 dni od prejema pisnega obvestila.
h. Če naročnik izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javno naročilo, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoče za naročnika – odpoved velja z dnem pravnomočnosti novega javnega naročila.
i. Če naročnik ne poravna zapadlih obveznosti – odpoved velja po preteku 30 dni od pisnega obvestila naročniku.
j. Zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po opominu, poslanem pisno ali elektronsko. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo – odpoved velja z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.
k. Dogovorno med obema strankama – odpoved velja po poravnavi medsebojnih obveznosti iz pogodbe.

Dobavitelj v zgoraj navedenih primerih iz tega člena ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

26. člen

Priloge k te pogodbi so:

- dobaviteljev izpolnjen obrazec »Ponudba«,
- dobaviteljev izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun«,
- obrazec »Priloga – podizvajalec« (če je izpolnjen).

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- Dokumentacija JN,
- Ponudbena dokumentacija ponudnika – dobavitelja,
- Garancijska dokumentacija,
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika-dobavitelja.

Priloge in sestavni deli so enako zavezujoči kot pogodba.

KONČNE DOLOČBE

27. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba postane veljavna pod pogojem, da (je) dobavitelj:

- v zahtevanem pogodbenem roku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku,
- v zahtevanem roku predložil izpolnjeno in podpisano izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (velja za vse skupne ponudnike in podizvajalce).

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod.

_____, dne _____ Kranj, dne _____

Dobavitelj:
_____
_____
_____

Naročnik:
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.
Predsednik uprave
dr. Ivan Šmon, MBA

Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.

PRILOGA – PODIZVAJALEC

Javno naročilo: Izvedba pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d., št. NMV26-004[6]

PODIZVAJALEC: 1. podizvajalec ob oddaji ponudbe
2. zamenjava podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)
(ustrezno obkroži)

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Elektronski naslov in telefon: _____
ID za DDV in matična številka podizvajalca: _____

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

_____
(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)

Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3): **DA** **NE**
(ustrezno obkrožite)

Izjave podizvajalca:
Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik Elektro Gorenjska, d.d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:
- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum: Podizvajalec:

Žig in podpis:

[6] Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec, v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe (točki 2 in 3), predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, pogodbeni stranki to spremembo uredita z aneksom. Če glavni izvajalec nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

GLAVNI IZVAJALEC[7]:

Izjave glavnega izvajalca:

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravna podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoj, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:	Ponudnik:
	Žig in podpis:

Priloge:
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogoja (če so potrebna)

[7] Glavni izvajalec je ponudnik, ki v postopku javnega naročila oddaja ponudbo, oziroma izbrani ponudnik na podlagi pravnomočne odločitve naročnika o oddaji javnega naročila.

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV[8]

Ponudnik:

_____

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

_____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj**, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, oddano v postopku naročila za **Izvedbo pleskarskih in fasaderskih del na energetskih in drugih objektih ELEKTRO GORENJSKA, d.d.,** z oznako **NMV26-004,** skladno z določili dokumentacije JN z dne _____, in ponudbe št. _____ z dne _____ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih **v višini 5 % vrednosti pogodbe z DDV.** Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun ELEKTRA GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, št. **SI56 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

_____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum: Podpis in žig:

_____ _____

[8] Izpolnjeno menično izjavo, skupaj s podpisano bianco menico, izbrani ponudnik predloži ob podpisu pogodbe.